

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI SZKOLNEJ

Dane wnioskodawcy

--	--

imię i nazwisko ucznia

klasa

--

numer telefonu wnioskodawcy

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL ucznia

--

ulica, numer domu/nr mieszkania, miejscowość, kod pocztowy

W związku z¹ wydanego w roku oryginału legitymacji szkolnej proszę o wydanie duplikatu tego dokumentu.

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego², odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go do Zespołu Szkół Ekonomiczno-Administracyjnych w Bydgoszczy.

Duplikat dokumentu odbiorę osobiście.

.....

Miejscowość

..... 20 r.

Data

.....

Podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Dowód wniesienia opłaty w wysokości 9 zł, na rachunek bankowy Zespołu Szkół Ekonomiczno-Administracyjnych w Bydgoszcz, konto nr 54 1240 6452 1111 0010 4795 2293
2. Zdjęcie

ADNOTACJE ZSE-A

Potwierdzenie wystawienia duplikatu

Data

Nr legitymacji

Wystawiający

¹ wpisać: utraceniem lub zniszczeniem

² Art. 272. Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.